Kreis Ludwigsburg

[ludwigsburg.wlv-sport.de/home](https://ludwigsburg.wlv-sport.de/home)

***Protokoll Vorbesprechung Kreisveranstaltung***

|  |  |
| --- | --- |
| Veranstaltung |  |
| Typ | Bahn **[ ]**  Mehrkampf [ ]  Mannschaft [ ]  Straße/Wald [ ]  |
| Ausrichter: |  |
| Ort, Datum: |  |
| Meldeschluß |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Besprechungs-ort und Datum: |  |
| Teilnehmer / Verteiler am besten mit email-Adressen: | **Kreis:****Ausrichter:** |

***Top 1: Durchsprache Richtlinien für die Ausrichtung von Kreismeisterschaften***

|  |  |
| --- | --- |
| Personelle Besetzung: | **Kreis:** Wettkampfleiter: Verantwortlicher für Kampfgerichte: |
|  | **Ausrichter:** Ansprechpartner für Kreis:Finanzen/Abrechnung:Verantwortlicher Wettkampfbüro/Stellplatz (bekommt die Meldungen):Sprecher:Verantw. Siegerehrung: |
| Weitere Bemerkungen zur Richtlinie | Namentlich ausgefüllte Helferliste ist wegen evtl. Versicherungsfällen dringend empfehlenswert. Der Ausrichter benötigt sie im V-Fall.Bedarf und Übergabe Urkunden und Kreisgeräte abstimmen. Dazu die Materialbedarfsliste (siehe Download-Bereich Kreis-Homepage) elektronisch ausfüllen und abschicken. |

***Top 2: Wettkampfvoraussetzungen***

|  |  |
| --- | --- |
| Benötigte / vorhandene Wettkampfanlagen | \_\_ Geraden\_\_ Hürdenbahnen – Gerade\_\_ Rundbahnen\_\_ Hürdenbahnen – Runde\_\_ Hochsprung\_\_ Stabhochsprung\_\_ Weitsprung\_\_ Dreisprung\_\_ Ball \_\_ Kugel\_\_ Diskus\_\_ Speer\_\_ Hammer\_\_ Nebenplätze zum Warmlaufen |

|  |  |
| --- | --- |
| Weitere Wettkampf-Technik bzw. Geräte | **Vom Kreis:**Elektronische Zeitmessung ?Waage / Prüfkoffer ?**Vom Ausrichter:**\_\_ Hürden\_\_ Bälle \_\_\_ g\_\_ Speere \_\_\_ g\_\_ Disken \_\_\_ kg\_\_ Kugeln \_\_\_ kg\_\_ Hämmer \_\_\_ kgSchirme (Sonnenschutz, Regenschutz) für Mitarbeiter an den Wettkampfanlagen.Bei Staffeln: 3 Sätze weiße und gelbe FlaggenBei technischen Disziplinen: Je Anlage 1 weiße und 1 rote Flagge |

***Top 3: Wettkampfablauf***

|  |  |
| --- | --- |
| Vorbereitung Wettkampf­anlagen durch Ausrichter | bis 1 Stunde vor Wettkampfbeginn |
| Startunterlagen-Ausgabe / Stellplatz / Nachmeldungen | Ort im Stadion, Uhrzeit (mindestens 1,5 h vor Wettkampfbeginn): |
| Kampfrichter-Besprechung / Helfereinweisung: | Ort im Stadion / Uhrzeit:Einteilung der Kampfgerichte einschl. der dazu eingeteilten Helfer => alle Kampfrichter und Helfer und der Helfereinteiler des Ausrichters sind anwesend. |
| Aushang: | Ort im Stadion  |
| Siegerehrung | Ort im Stadion, Uhrzeit (am Ende des Wettkampfs / zwischendurch): |

***Top 4: Erforderliche Kampfrichter und Helfer***

|  |  |
| --- | --- |
| Erforderliche Kampfrichter und Helfer | Im Vorfeld der Vorbesprechung Liste vom Kampfrichterwart (kampfrichter.ludwigsburg@wlv-kreis.de) anfordern und durchgehen. Liste an Ausrichter übergeben.Zusätzlich: * Bei Mehrkämpfen „Riegenführer“
* Läuferdienst zwischen Wettkampfbüro und Wettkampfort
* „Läuferdienst“ für Aushang
 |

***Top 5: Kreisgeräte für Wettkampfbüro***

|  |  |
| --- | --- |
| Geräteliste, bitte ankreuzen, was ausgeliehen werden muß | [ ]  Netzwerk[ ]  DruckerDazu die Materialbedarfsliste (siehe Download-Bereich Kreis-Homepage) elektronisch ausfüllen und abschicken. |

***Top 6: Sonstiges***

|  |  |
| --- | --- |
| Umkleideräume |  |
| Sanitätsdienst/Erste Hilfe |  |
| Bewirtschaftung | Bitte Kampfrichter-Verpflegung einplanen (haben oft erst am Ende des Wettkampfs Zeit), Gutscheine für KaRi für 1 Essen/1 Getränk wünschenswert, aber nicht verpflichtend. |

|  |  |
| --- | --- |
| Protokoll erstelltam / von: |  |