

Kreis Ludwigsburg

[ludwigsburg.wlv-sport.de/home](https://ludwigsburg.wlv-sport.de/home)

***Protokoll Vorbesprechung Kreisveranstaltung***

|  |  |
| --- | --- |
| Veranstaltung |  |
| Typ | Bahn  Mehrkampf  Mannschaft  Straße/Wald |
| Ausrichter: |  |
| Ort, Datum: |  |
| Meldeschluß |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Besprechungs- ort und Datum: |  |
| Teilnehmer / Verteiler  am besten mit email-Adressen: | **Kreis:**  **Ausrichter:** |

***Top 1: Durchsprache Richtlinien für die Ausrichtung von Kreismeisterschaften***

|  |  |
| --- | --- |
| Personelle Besetzung: | **Kreis:**  Wettkampfleiter:  Verantwortlicher für Kampfgerichte: |
|  | **Ausrichter:**  Ansprechpartner für Kreis:  Finanzen/Abrechnung:  Verantwortlicher Wettkampfbüro/Stellplatz (bekommt die Meldungen):  Sprecher:  Verantw. Siegerehrung: |
| Weitere Bemerkungen zur Richtlinie | Namentlich ausgefüllte Helferliste ist wegen evtl. Versicherungsfällen dringend empfehlenswert. Der Ausrichter benötigt sie im V-Fall.  Bedarf und Übergabe Urkunden und Kreisgeräte abstimmen. Dazu die Materialbedarfsliste (siehe Download-Bereich Kreis-Homepage) elektronisch ausfüllen und abschicken. |

***Top 2: Wettkampfvoraussetzungen***

|  |  |
| --- | --- |
| Benötigte / vorhandene Wettkampfanlagen | \_\_ Geraden  \_\_ Hürdenbahnen – Gerade  \_\_ Rundbahnen  \_\_ Hürdenbahnen – Runde  \_\_ Hochsprung  \_\_ Stabhochsprung  \_\_ Weitsprung  \_\_ Dreisprung  \_\_ Ball  \_\_ Kugel  \_\_ Diskus  \_\_ Speer  \_\_ Hammer  \_\_ Nebenplätze zum Warmlaufen |

|  |  |
| --- | --- |
| Weitere Wettkampf-  Technik bzw. Geräte | **Vom Kreis:**  Elektronische Zeitmessung ?  Waage / Prüfkoffer ?  **Vom Ausrichter:**  \_\_ Hürden  \_\_ Bälle \_\_\_ g  \_\_ Speere \_\_\_ g  \_\_ Disken \_\_\_ kg  \_\_ Kugeln \_\_\_ kg  \_\_ Hämmer \_\_\_ kg  Schirme (Sonnenschutz, Regenschutz) für Mitarbeiter an den Wettkampfanlagen.  Bei Staffeln: 3 Sätze weiße und gelbe Flaggen  Bei technischen Disziplinen: Je Anlage 1 weiße und 1 rote Flagge |

***Top 3: Wettkampfablauf***

|  |  |
| --- | --- |
| Vorbereitung Wettkampf­anlagen durch Ausrichter | bis 1 Stunde vor Wettkampfbeginn |
| Startunterlagen-  Ausgabe / Stellplatz / Nachmeldungen | Ort im Stadion, Uhrzeit (mindestens 1,5 h vor Wettkampfbeginn): |
| Kampfrichter-  Besprechung / Helfereinweisung: | Ort im Stadion / Uhrzeit:  Einteilung der Kampfgerichte einschl. der dazu eingeteilten Helfer => alle Kampfrichter und Helfer und der Helfereinteiler des Ausrichters sind anwesend. |
| Aushang: | Ort im Stadion |
| Siegerehrung | Ort im Stadion, Uhrzeit (am Ende des Wettkampfs / zwischendurch): |

***Top 4: Erforderliche Kampfrichter und Helfer***

|  |  |
| --- | --- |
| Erforderliche Kampfrichter und Helfer | Im Vorfeld der Vorbesprechung Liste vom Kampfrichterwart ([kampfrichter.ludwigsburg@wlv-kreis.de](mailto:kampfrichter.ludwigsburg@wlv-kreis.de)) anfordern und durchgehen. Liste an Ausrichter übergeben.  Zusätzlich:   * Bei Mehrkämpfen „Riegenführer“ * Läuferdienst zwischen Wettkampfbüro und Wettkampfort * „Läuferdienst“ für Aushang |

***Top 5: Kreisgeräte für Wettkampfbüro***

|  |  |
| --- | --- |
| Geräteliste, bitte ankreuzen, was ausgeliehen werden muß | Netzwerk  Drucker  Dazu die Materialbedarfsliste (siehe Download-Bereich Kreis-Homepage) elektronisch ausfüllen und abschicken. |

***Top 6: Sonstiges***

|  |  |
| --- | --- |
| Umkleideräume |  |
| Sanitätsdienst/  Erste Hilfe |  |
| Bewirtschaftung | Bitte Kampfrichter-Verpflegung einplanen (haben oft erst am Ende des Wettkampfs Zeit), Gutscheine für KaRi für 1 Essen/1 Getränk wünschenswert, aber nicht verpflichtend. |

|  |  |
| --- | --- |
| Protokoll erstellt  am / von: |  |